

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24
им. Д.А. Старикова с. Агой
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 01.09.2023.

№ 213

**Об усилении контроля за организацией горячего питания обучающихся
в 2023-2024 учебном году**

В целях усиления контроля за организацией и качеством питания обучающихся, руководствуясь ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 14 июля 2020 года № 1871 «Об утверждении перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Краснодарского края, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях, постановлением администрации МО Туапсинский район от 20 сентября 2022 года №1633 «Об утверждении норм питания в денежном выражении учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях МО Туапсинский район», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», приказа Управления образования Муниципального образования Туапсинский район от 21.08.2023 г. № 816 «Об усилении контроля за организацией школьного питания в общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, совершенствования системы организации школьного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить контроль за организацией горячего питания.
2. **Лаховой Н.А. – ответственной за организацию питания:**
 1. Иметь в наличии документацию по организации горячего питания: приказ об организации питания, о назначении ответственного за

- организацию горячего питания, приказ о создании бракеражной комиссии, график питания.
2. Организовать качественную работу бракеражной комиссии по ежедневному контролю за работой пищеблока и качеством приготовляемых блюд.
 3. Систематически размещать информацию об организации питания в школьной столовой на сайте и на стенде «Школьное питание».
 4. Вести своевременно отчетную документацию в программе 1С. И предоставлять в АНО «Комбинат социального питания»
 5. Усилить контроль за своевременностью внесения родительской платы за горячее питание.

3. Кругляк Е.Н. – зам директора по ВВР:

1. Разработать план мероприятий по работе с обучающимися и их родителями, направленными на пропаганду здорового питания, формирование у обучающихся основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и увеличения охвата горячим питанием до максимальных показателей.
2. Проводить мероприятия для педагогов и обучающихся по актуальным опросам организации здорового питания здоровье-сбережения.
3. Организовать информационно-просветительскую работу по формированию культуры здорового питания (конкурсы, викторины).
4. Проводить периодически мониторинг среди родительской общественности и учеников по качеству организации питания школьников

4. Классным руководителям 1-11 классов :

1. Принять исчерпывающие меры по охвату всех обучающихся полноценным горячим питанием.
2. Своевременно заполнять таблицу посещения и талон-заказ.
3. Включить в планы воспитательной работы мероприятия по работе с обучающимися и их родителями, направленными на пропаганду здорового питания, формирование у обучающихся основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и увеличения охвата горячим питанием до максимальных показателей

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор:



А.В. Кохия

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ: