

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ДМИТРИЯ
АЛЕКСАНДРОВИЧА СТАРИКОВА с.АГОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 17.11.2024

№ 266

с.Агой

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 24 им. Д.А. Старикова с. Агой
в 2024-2025 учебном году**

На основании приказа управления образования администрации МО Туапсинский район от 02 ноября 2024 года № 1783/1 «Об утверждении Дорожной карты, Плана информационно-разъяснительной работы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО Туапсинский район в 2024 - 2025 учебном году», в целях качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 24 им. Д.А. Старикова с. Агой в 2024-2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 24 им. Д.А. Старикова с. Агой в 2024-2025 уч. году (приложение).

2. Заместителю директора по УВР Фадеевой Е.А., ответственной за организацию ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 24 им. Д.А. Старикова с. Агой в 2024-2025 уч. году:

1) обеспечить организацию исполнения дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 24 им. Д.А. Старикова с. Агой в 2024-2025 уч. году;

2) разместить утвержденную дорожную карту на сайте ОО в разделе «Документы»-«ГИА».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.В. Кохия

С приказом ознакомлена:

Фадеева Е.А.



**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МО Туапсинский район в 2024-2025 учебном году**

**I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования**

1.	Проведение статистического анализа результатов ЕГЭ в 2023 году	июль – август 2023г.	Зам. директора по УВР Фадеева Е.А.
2.	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024, доклад на августовском педагогическом совете. Проведение анализа недостатков, нарушений и «Зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2024 году	август 2024	Зам. директора по УВР Фадеева Е.А.
3.	Участие в мероприятиях УО посвященных итогам проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях: - совещаниях руководителей ОО; - совещаниях заместителей директоров по УВР; - районных методических объединениях; - августовской конференции; - августовских педагогических советах; - аппаратных совещаниях при главе МО и его заместителе; - совете по развитию образования в МО Туапсинский район	июль – сентябрь 2024	Директор А.В. Кохия, зам. директора по УВР Фадеева Е.А.
4.	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 9-х классов 2024 года	сентябрь 2024	Кл руководители 9 классов, зам директора по УВР Фадеева Е.А.
5.	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 11-х классов 2024 года	сентябрь 2024	Кл руководитель

			11 класса, зам директора по УВР Фадеева Е.А.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2024-2025 учебном году	август 2024	Руководители ШМО, учителя предметники
2.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ с использованием демоверсии ФИПИ.	в течении учебного года	Руководители ШМО, зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
3.	Организация участие в межшкольных консультациях и дополнительных занятиях для обучающихся по учебным предметам	в течении учебного года	Зам директора по УВР Фадеева Е.А., классные руководители 9, 11 классов
4.	Подготовка к передаче обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании	Август – сентябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А., учителя предметники
5.	Участие в федеральных, региональных мероприятиях по повышению качества преподавания учебных предметов.	в течении учебного года	Администрация, учителя предметники
6.	Участие в репетиционных экзаменах	март-апрель 2025	зам директора по УВР Фадеева Е.А.
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2025 году	В течении всего периода	Администрация ОО
2.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА в 2025 году	октябрь 2024г.	Администрация

			ОО
3.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11, ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - рекомендаций по оформлению школьных и предметных стендов; информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками, родительских собраний (с приложением перечня тем); - по психологическому сопровождению всех категорий участников ГИА-11; - работа телефонов «Горячей линии»	октябрь 2024г.	Администрация ОО
4.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), итогового собеседования	ноябрь 2024г.	Учителя русского языка и литературы 9,11 классов
5.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА9, ГИА 11	По мере поступления	Администрация ОО
6.	Предоставление материалов на кандидатов в члены ГЭК, экспертных комиссий, общественных наблюдателей, организаторов.	В установленные сроки	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования	Ноябрь 2024, январь 2025	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
2.	Участие в обучающих в методических, консультативных мероприятиях федерального, регионального, муниципального уровней для всех категорий работников ППЭ ГИА-11, ГИА-9	По графику	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А., классные руководители 9,11 классов
3.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора	Зам.директора по УВР Фадеева
4.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану	Зам.директора по УВР Фадеева
5.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных	февраль — март	Зам.директора

	наблюдателей, наблюдателей on-line на портале smotriege.ru	2025г.	по УВР Фадеева
VI. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: -выпускников ОО текущего учебного года -лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	ноябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
2.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2024г. 5 февраля 2025г. 9 апреля 2025г.	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
3.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительный сроки	12 февраля 2025г. 12 марта 2025г. 21 апреля 2025г.	
4.	Организация проведения ГИА по единому утвержденному федеральному расписанию в 2025 году в досрочный, основной и дополнительный периоды	февраль 2025 года, март-апрель 2025 года, май-июль 2025 года, сентябрь 2025 года	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
5.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2024г. — май 2025г.	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
6.	Организация мониторинга движения выпускников в ОО. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2024г. — май 2025г.	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
7.	Организация работы общественных наблюдателей	по отдельному графику	Зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-	Директор А.В.Кохия,

		плану	зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
2.	Участие в совещаниях, семинарах с руководителями, заместителями руководителей по УВР по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11.	В течение всего периода	Директор А.В.Кохия, зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
3.	Организация информирования участников ГИА-11 на официальных сайтах ОО, в сетях интернет: - о проведении итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения). - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в ГИА-11; - о сроках проведения ГИА-11, о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций.	в установленные сроки с октября 2024г. по август 2025г.	зам.директора по УВР Фадеева Е.А.
4.	Участие родительской общественности в краевых родительских собраниях, во всероссийских родительских собраниях по вопросам ГИА-11 (дистанционно)	По отдельному графику	зам.директора по УВР Фадеева Е.А., классные руководители 11 класса
5.	Организация психологического сопровождения ГИА-9, ГИА-11 в МБОУ СОШ №24 им. Д.А. Старикова с. Агой	постоянно	зам.директора по УВР Фадеева Е.А., педагог-психолог
6.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	сентябрь 2024г.-сентябрь 2025г.	зам.директора по УВР Фадеева Е.А.,
7.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) по ключевым вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	март - апрель 2025г	зам.директора по УВР Фадеева Е.А.,

