

ОТЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
в МБОУ СОШ №24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с.Агой
за 2 квартал 2022 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
1. Отсутствие регулярного мониторинга сайта на предмет актуальности размещенной информации	1. Обеспечить регулярный мониторинг сайта на предмет актуальности размещенной информации	01.03.2022 г.	Зам. директора по УВР Фадеева Е.А.	- Проведение регулярного (1 раз в неделю) мониторинга сайта на предмет актуальности размещенной информации. - Размещена информация об отсутствии платы за присмотр и уход за детьми (отсутствие групп продленного дня);	01.03.2022 г
2. Отсутствие на официальном сайте организации материалов, предусмотренных законодательством РФ: - документа об установлении размеров платы за присмотр и уход за детьми (при наличии групп продленного дня);	2. Обеспечить наличие на официальном сайте организации материалов, предусмотренных законодательством РФ: - документ об установлении размеров платы за присмотр и уход за детьми (при наличии групп продленного дня);				
3. Отсутствие на стендах и					

<p>на территории организации следующей информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информации о наименованиях структурных подразделений (органов управления); - информации о ФИО педагогических работников; - информации о ФИО руководителя образовательной организации; - информации о должности руководителя образовательной организации; - контактного телефона, адреса электронной почты руководителя образовательной организации; - информации о заместителей руководителей; - информации о должностях заместителей руководителей; 	<p>3. Обеспечить наличие на стендах и на территории организации следующей информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о наименованиях структурных подразделений (органов управления); - информацию о ФИО педагогических работников; - информацию о ФИО руководителя образовательной организации; - информацию о должности руководителя образовательной организации; - контактный телефон, адрес электронной почты руководителя образовательной организации; - информацию о ФИО заместителей руководителей; - информацию о должностях заместителей 		
			<p>официальном сайте школы размещена информация о наименованиях структурных подразделений (органов управления), ФИО педагогических работников, ФИО руководителя образовательной организации, о должности руководителя образовательной организации, контактный телефон, адрес электронной почты руководителя образовательной организации, ФИО заместителей руководителей, информация о должностях заместителей руководителей;</p> <p>- контактные телефоны, адреса электронной</p>

<p>- контактных телефонов, адресов электронной почты заместителей руководителей.</p>	<p>руководителей; - контактные телефоны, адреса электронной почты заместителей руководителей.</p>			<p>почты заместителей руководителей.</p>	
<p>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>					
<p>1. Отсутствие доступной питьевой воды в организации 2. Отсутствие комфортной зоны ожидания</p>	<p>Организовать доступность питьевой воды в организации 2. Оборудовать комфортную зону ожидания</p>	<p>01.05.2022 г. 30.12.2024 г.</p>	<p>Директор А.В. Кохия</p>	<p>Организована доступность питьевой воды (питьевые фонтаны в количестве 1 шт. на 1 этаж)</p>	<p>01.04.2022 г.</p>
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					
<p>1. Отсутствие оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - отсутствие выделенной стоянки для автотранспортных средств инвалидов; - отсутствие специальных сменных кресел-колясок для лиц с ОВЗ; - отсутствие оборудованного специального санитарно-гигиенического</p>	<p>1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов; - приобрести сменное кресло-коляску; - оборудовать санитарно-гигиеническое помещение для инвалидов;</p>	<p>30.12.2024 г.</p>	<p>Директор А.В. Кохия</p>		

<p>помещения для инвалидов;</p> <p>- отсутствие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) для лиц с ОВЗ;</p> <p>- отсутствие оборудованного специального санитарно-гигиенического помещения для инвалидов;</p> <p>- отсутствие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов для лиц с ОВЗ;</p> <p>2. Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими;</p> <p>- отсутствие возможности предоставления инвалидам по слуху (зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p> <p>- помощь, оказываемой работниками организации, прошедшими необходимым обучение по сопровождению</p>	<p>- оборудовать входные группы пандусами (подъемными платформами) для лиц с ОВЗ;</p> <p>- оборудовать специальное санитарно-гигиеническое помещения для инвалидов;</p> <p>- оборудование адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов для лиц с ОВЗ;</p> <p>2. Создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:</p> <p>- создание возможности предоставления инвалидам по слуху (зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p> <p>- обучить работников организации на курсах по сопровождению инвалидов;</p>			
--	---	--	--	--

<p>инвалидов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. 	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение и установка оборудования для дублирования звуковой и зрительной информации; - приобретение и установка указателей и табличек, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля. 				
---	---	--	--	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников

<p>Нарушений не выявлено</p>					
------------------------------	--	--	--	--	--

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

<p>1. Предложения получателей услуг (их законных представителей) по улучшению качества условий предоставления услуг в организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - улучшить материально-техническую базу; - отремонтировать уличное покрытие на территории школы; - сделать ремонт в учебных кабинетах; - проводить больше 	<p>1. Учесть предложения получателей услуг (их законных представителей) по улучшению качества условий предоставления услуг в организации при проведении мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.</p> <p>2. Усилить информационно-</p>	<p>30.12.2024 г.</p>	<p>Директор А.В.Кохия</p>		
---	--	----------------------	---------------------------	--	--

<p>бесплатных дополнительных занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - улучшить качество питания; - организовать работу медработника; - проводить уроки в 1-ю смену. 	<p>разъяснительную работу с родителями.</p>				
---	---	--	--	--	--



Директор МБОУ СОШ № 24 с. Аюй

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]